

Министерство здравоохранения Ставропольского края

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Утверждаю:

Директор ГБПОУ СК «Ставропольский
базовый медицинский колледж»

_____ К.И. Корякин
29 июня 2020 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность 31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО,
углубленная подготовка**

Квалификация – фельдшер

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения:

3 года 10 мес. на базе среднего общего образования

г. Ставрополь, 2020

Организации-разработчики: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края «Ставропольский базовый медицинский колледж», государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Городская клиническая консультативно-диагностическая поликлиника» г. Ставрополя, государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Станция скорой медицинской помощи» г. Ставрополя, государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический онкологический диспансер».

Программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ставропольского края «Ставропольский базовый медицинский колледж» по специальности 31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка, очная форма обучения) рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж», протокол № 7 от 29 июня 2020 года.

Программа согласована с работодателями:
государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Городская клиническая консультативно-диагностическая поликлиника» г. Ставрополя,
государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Станция скорой медицинской помощи» г. Ставрополя

Согласовано
Главный врач ГБУЗ СК «Городская
клиническая консультативно-
диагностическая поликлиника»
г. Ставрополя
_____ В.З. Карданов

Согласовано
Главный врач ГБУЗ СК «Станция
скорой медицинской помощи»
г. Ставрополя
_____ А.В. Фарсиянц

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы	4
1.1. Нормативно-правовые документы.....	4
1.2. Характеристика подготовки по специальности.....	4
1.3. Структура программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
1.4. Перечень документов, входящий в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело.....	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	7
2.3. Виды деятельности выпускников	8
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	8
3.1. Общие компетенции.....	8
3.2. Профессиональные компетенции	9
4. Условия реализации образовательной программы	11
4.1. Ресурсное обеспечение	11
4.1.1. Кадровое обеспечение.....	11
4.1.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	12
4.1.3. Материально-техническое обеспечение.....	13
4.2. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся.....	14
4.3. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы	16
5. Организация учебного процесса и режим занятий	16
Приложение 1. Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена ..	17
Приложение 2. Календарный учебный график	17
Приложение 3. Учебный план.....	17
Приложение 4. Аннотации рабочих учебных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации..	17
Приложение 5. Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей... 	17
Приложение 6. Рабочие учебные программы учебных и производственных практик ... 	17
Приложение 7. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам.	17
Приложение 8. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.....	17
Приложение 9. Методические материалы	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые документы.

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 514 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 сентября 2009г. № 355 «Об утверждении перечня специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О направлении методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

1.2. Характеристика подготовки по специальности

Настоящая ППССЗ регламентирует планируемые результаты, содержание, условия реализации образовательной программы, оценку качества освоения.

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ставропольского края (далее – ГБПОУ СК) «Ставропольский базовый медицинский колледж» по специальности 31.02.01 Лечебное дело разработана на основе Федерального государственного образовательного

стандарта среднего профессионального образования по специальности Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 514, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 32673 от 11 июня 2014 г.).

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки по специальности 31.02.01 Лечебное дело при очной форме получения образования на базе среднего общего образования – 3 года 10 месяцев.

Сетевая форма реализации: не используется.

Форма государственной итоговой аттестации – защита выпускной квалификационной работы. Демонстрационный экзамен может быть включен в выпускную квалификационную работу.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Получение среднего профессионального образования (далее – СПО) по данной ООП допускается только в образовательной организации.

1.3. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

Структура программы подготовки специалистов среднего звена ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело предусматривает изучение следующих учебных циклов и разделов с указанием количества недель и часов по каждому учебному циклу и разделу (Таблица 1.).

Таблица 1. Структура ППССЗ

Индекс	Наименование учебных циклов и разделов ППССЗ	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, (нед.)	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, (час.)	В том числе обязательных учебных занятий, (час.)
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	–	930	620
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	–	288	192
П.00	Профессиональный учебный цикл	–	5208	3472
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	–	1290	860
ПМ.00	Профессиональные	–	3918	2612

	модули			
	Всего часов обучения по учебным циклам, в том числе:	119 недель	6426	4284
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	83 недели	4482	2988
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ*	—	1944	1296
УП.00	Учебная практика	4 недели	—	—
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	25 недель	—	—
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 недели	—	—
ПА.00	Промежуточная аттестация	7 недель	—	—
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 недель	—	—
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 недели	—	—
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 недели	—	—
	Каникулы	34 недели	—	—
	ИТОГО	199 недель	6426 часов	4284 часа

* В соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности Колледжа объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, использован на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части учебных циклов и введение новых дисциплин.

Распределение вариативной части ППССЗ

Часы вариативной части ППССЗ после согласования с работодателями региона распределены на освоение дисциплин и модулей профессионального цикла.

Вариативная часть (1296 часов) использована для подробного изучения профессиональных модулей с целью освоения основных видов деятельности фельдшера:

- диагностическая деятельность,
- лечебная деятельность,
- неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе,
- профилактическая деятельность,
- медико-социальная и организационно-аналитическая деятельность.

1.4. Перечень документов, входящий в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело включает в себя следующий перечень документов:

- Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена (Приложение 1);
- Календарный учебный график (Приложение 2);
- Учебный план (Приложение 3);
- Аннотации рабочих учебных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации (Приложение 4);
- Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей (Приложение 5);
- Рабочие учебные программы учебных и производственных практик (Приложение 6);
- Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам (Приложение 7);
- Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (Приложение 8);
- Методические материалы (Приложение 9).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи; организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений здравоохранения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

пациенты;

здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);

средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи;

контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;

первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды деятельности выпускников.

Фельдшер готовится к следующим видам деятельности (по углубленной подготовке):

2.3.1. Диагностическая деятельность.

2.3.2. Лечебная деятельность.

2.3.3. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.

2.3.4. Профилактическая деятельность.

2.3.5. Медико-социальная деятельность.

2.3.6. Организационно-аналитическая деятельность.

2.3.7. Выполнение работ по должности служащего 24232 Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

3.1. Общие компетенции

Фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по углубленной подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2. Профессиональные компетенции

Фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по углубленной подготовке):

Диагностическая деятельность.

ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.

ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.

ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.

ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.

ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.

ПК 1.6. Проводить диагностику смерти.

ПК 1.7. Оформлять медицинскую документацию.

Лечебная деятельность.

ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.

ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.

ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.

ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.

ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.

ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию.

Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.

ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.

ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.

ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.

ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.

ПК 3.7. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 3.8. Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

Профилактическая деятельность.

ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.

ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.

ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.

ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.

ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.

ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.

ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.

ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.

Медико-социальная деятельность.

ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.

ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.

ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.

ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.

ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.

ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию.

Организационно-аналитическая деятельность.

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

Выполнение работ по должности служащего 24232 Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

ПК 7.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности

ПК 7.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 7.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 7.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 7.5. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 7.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 7.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 7.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.

ПК 7.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

ПК 7.10. Владеть основами гигиенического питания.

ПК 7.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Ресурсное обеспечение

4.1.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.1.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии и др.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, кроме учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

В колледже сформирована электронная образовательная среда, которая позволяет обучающимся оперативно обмениваться информацией с российскими образовательными организациями и которая дает доступ к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к следующим электронным библиотечным системам и профессиональным базам данных:

- ЭБС Консультант студента (ГЭОТАР-Медиа),
- ЛАНЬ (Электронно-библиотечная система): <https://e.lanbook.com>
- Кнорус (Электронно-библиотечная система).

4.1.3. Материально-техническое обеспечение

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам. Детализация материально-технического оснащения кабинетов отражена в рабочих учебных программах.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности среднего профессионального образования

31.02.01 Лечебное дело

Кабинеты:

1. истории и основ философии
2. иностранного языка
3. психологии общения
4. Математики
5. Информатики
6. здорового человека и его окружения
7. анатомии и физиологии человека
8. фармакологии
9. генетики человека с основами медицинской генетики
10. гигиены и экологии человека
11. основ латинского языка с медицинской терминологией
12. основ микробиологии и иммунологии
13. пропедевтики клинических дисциплин
14. лечение пациентов терапевтического профиля
15. лечение пациентов хирургического профиля
16. оказания акушерско-гинекологической помощи
17. лечения пациентов детского возраста
18. дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе
19. профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения
20. медико-социальной реабилитации
21. организации профессиональной деятельности
22. безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

23. анатомии и физиологии человека
24. фармакологии
25. гигиены и экологии человека
26. функциональной диагностики.

Спортивный комплекс:

27. открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
28. стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

29. библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
30. актовый зал.

4.2. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся

В ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» сформирована социокультурная среда, созданы условия для социализации личности, сохранения здоровья, всестороннего развития и воспитания обучающихся, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных секциях и творческих коллективах.

В целях создания условий и реализации основных направлений воспитательной работы в Колледже разработаны локальные акты, регламентирующие данный раздел, тематические программы (гражданско-патриотического, правового воспитания, профилактики правонарушений и др.). В организационной структуре Колледжа предусмотрено наличие таких специалистов как социальный педагог, педагог-психолог, педагоги-организаторы. Разработана система морального и материального поощрения преподавателей и студентов-организаторов и участников внеучебной деятельности.

В целях развития студенческого самоуправления в Колледже функционирует Совет обучающихся, который сотрудничает с молодежными и другими общественными объединениями. Студенческий актив осуществляет информационное освещение всех событий и мероприятий на информационных стендах, официальном сайте колледжа и в социальных сетях. Студенческое самоуправление включает в себя и самоуправление в учебных группах, которое осуществляется активом группы.

Воспитательный процесс направлен на поддержку семейного воспитания, развитие воспитания как неотъемлемой части целостного образовательного процесса, расширение

воспитательных возможностей информационных ресурсов, расширение воспитательных возможностей через взаимодействие с общественными объединениями, гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие, физическое развитие и культуру здоровья, трудовое и профессиональное воспитание, экологическое воспитание.

В рамках поддержки семейного воспитания осуществляется консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, правовым и психолого-педагогическим. Организована социальная поддержка обучающихся.

В целях создания условий для развития способностей студента к самоопределению, саморазвитию и самореализации в колледже функционирует СНО, в рамках которого работают предметные кружки. Кроме этого на регулярной основе проводится психолого-педагогическая диагностика и поддержка обучающихся.

Для реализации духовно-нравственного развития обучающихся в Колледже разработана тематическая программа. Расширение воспитательных возможностей осуществляется через сотрудничество с учреждениями культуры: музеями, библиотеками и др. Также Колледж активно взаимодействует с социальными партнерами (молодежные центры города, органы управления образованием и здравоохранением), осуществляет поддержку волонтерского движения.

В рамках гражданского и патриотического воспитания обучающихся реализуется комплекс мероприятий программы данного направления. Созданы условия для выполнения обучающимися нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), организовано взаимодействие с военно-патриотическими объединениями (клубами) и ветеранскими организациями. Реализуется программа профилактики девиантного поведения обучающихся, работает Совет по профилактике социально-негативных явлений среди молодежи.

В целях физического развития и культуры здоровья в Колледже созданы условия для занятий физической культурой и спортом (оснащенный спортивный зал, наличие стадиона, электронного тира), функционируют спортивные секции, в учебном процессе используются здоровьесберегающие технологии, реализуются мероприятия по развитию массового спорта.

Трудовое и профессиональное воспитание в Колледже организовано при тесном взаимодействии с медицинскими организациями города. В рамках данного направления на регулярной основе проводятся профессиональные конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции.

В целях повышения эффективности трудоустройства в Колледже функционирует Комиссия по содействию в трудоустройстве выпускников, проводятся ярмарки вакансий

с участием потенциальных работодателей, осуществляется психолого-педагогическая диагностика и поддержка обучающихся.

В рамках формирования корпоративности и положительного имиджа в Колледже сохраняются и поддерживаются традиции (ежегодные традиционные мероприятия к праздничным датам, событиям, благотворительные и патриотические акции, связь с выпускниками и пропаганда их достижений и др.), создается фирменный стиль.

4.3. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

Фонды оценочных средств приведены в Приложениях 7 и 8.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Основными видами промежуточной аттестации являются: зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, комплексные экзамены по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля, экзамены квалификационные по итогам освоения всех элементов профессионального модуля.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Демонстрационный экзамен может быть включен в выпускную квалификационную работу.

При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускник получает документ об образовании и о квалификации – диплом о среднем профессиональном образовании, образец которого устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, заполнение рабочих тетрадей и т.д.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год (по состоянию на 01 сентября текущего года). Формы проведения консультаций

(групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем самостоятельно. Часы консультаций закладывается в распределение педагогической нагрузки преподавателей. Выполнение часов консультаций подтверждается соответствующими записями в учебных журналах, а также отчетами о выполнении педагогической нагрузки. При изменении количества обучающихся колледжа в течение учебного года, количество распределенных часов консультаций изменению не подлежат.

За весь период обучения каждым обучающимся предусматривается выполнение не менее одного курсового проекта (работы) за счет часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся по любому профессиональному модулю или дисциплине профессионального цикла (по выбору обучающегося). Требования к курсовому проекту (работе) определены локальным актом колледжа.

Практика является обязательным разделом ООП. Представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Цели и задачи практики и формы отчетности определены рабочими программами практик.

Проведение производственной практики организуется в медицинских организациях: учреждениях здравоохранения, первичной медико-санитарной, стационарной помощи и иных организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и медицинской организацией, в соответствии с положением об организации учебной и производственной практики студентов колледжа.

Преддипломная практика в объеме 4 недель (144 часа) проводится в последнем семестре обучения непрерывно, после освоения всех элементов учебного плана.

Учебная практика проводится как в колледже, так и в медицинских организациях, являющихся базами практики обучающихся, с которыми заключены договоры в установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации порядке.

По всем видам практики, включенным в учебный план, проводится дифференцированный зачет. Возможно проведение комплексного дифференцированного зачета по итогам учебной и (или) производственной практики в рамках одного профессионального модуля. В данном случае дифференцированный зачет проводится за счет времени, отведенного на учебную (производственную) практику, освоение которой заканчивается позже в соответствии с учебным планом.

С целью реализации ООП по специальности, учебный процесс организуется при шестидневной продолжительности учебной недели. В отдельных учебных группах, в соответствии с расписанием учебных занятий, возможна пятидневная учебная неделя. Продолжительность теоретических занятий – 2 академических часа (по 45 минут),

практических занятий – 2, 4 или 6 академических часов (по 45 минут).

При проведении практических занятий по иностранному языку, информатике, а также для формирования профессиональных компетенций по основным видам профессиональной деятельности при проведении практических занятий, определенных учебным планом по профессиональным модулям и входящим в них междисциплинарным курсам, учебная группа, численность которой больше 15 человек, может делиться на подгруппы.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, осуществляется в течение всего периода обучения в рамках внутреннего мониторинга в соответствии с разработанными и утвержденными Положениями о текущем контроле знаний, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП (текущий контроль и промежуточная аттестация) в колледже создаются и утверждаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения по дисциплине, знания, умения и освоенные компетенции по профессиональному модулю. Фонды оценочных средств по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Приложение 1. Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена

Изменения в ППСЗ вносятся согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 2. Календарный учебный график

Календарный учебный график разрабатывается согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 3. Учебный план

Учебные планы разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 4. Аннотации рабочих учебных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации

Аннотации рабочих учебных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 5. Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей

Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 6. Рабочие учебные программы учебных и производственных практик

Рабочие учебные программы учебных и производственных практик разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 7. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам

Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 8. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации разрабатывается согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 9. Методические материалы

Методические материалы разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.